

Assistant.e Social.e pour le Service Social

PARTAGER



Localisation: Clinique Saint-Pierre Ottignies

- Assurer l'organisation et le suivi de dossiers administratifs ;
- Assurer un continuum de la prise en charge et aider les familles à mettre en place d'éventuel projet thérapeutique élaboré pendant l'hospitalisation ;
- Travailler au sein d'équipes pluridisciplinaires et de soins ;
- Faire preuve de polyvalence, d'autonomie et de capacité à pouvoir remplacer dans d'autres unités de soins.

Profil

- En possession d'un diplôme d'assistant.e social.e ;
- Bonne connaissance du réseau du Brabant Wallon ;
- Capacité à travailler en milieu hospitalier ;
- Dynamisme et créativité dans la recherche de solutions ;
- Grand sens relationnel et capacité à l'écoute et à l'accompagnement ;
- Excellente capacité de communication écrite et verbale ;
- Autonomie et capacité de travail partagé ;
- Aptitude au travail administratif et connaissances informatiques (Windows, Word, Excel...) ;
- L'expérience professionnelle dans le secteur hospitalier est un atout.

Offre

- CDD jusque fin janvier 2027 - 19h/semaine - Entrée en fonction : mi-septembre 2026 ;
- Une rémunération selon les barèmes IFIC - Catégorie 14 (montant de départ : 1689,93€) ;
- Une intervention dans les frais de transports privés et publics (remboursement 100% SNCB), un site proche des grands axes avec parking gratuit et abris vélos et un accès rapide à la gare (bus et train) d'Ottignies.

En rejoignant la CSPO, vous trouverez un emploi qui

- a du **sens** au sein d'un centre hospitalier de référence au service du patient où règne une ambiance conviviale, et qui se veut Hôpital en Transition cherchant à réduire son impact environnemental ;
- vous permet de **développer vos compétences professionnelles** grâce à un large catalogue de formations ;
- prend soin de votre **bien-être** : cadre de travail moderne et lumineux à taille humaine, activités sportives, événements festifs, etc.
- vous permet un **bon équilibre vie privée et vie professionnelle** : congés supplémentaires (4 jours sectoriels après 1 an dans le secteur, 27/9, ancienneté, en fin de carrière, etc.).

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à Madame DEVRESSE, Collaboratrice spécialisée RH, via le bouton "Postuler".

[Postulez Maintenant](#)